

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
 Paix – Travail – Patrie

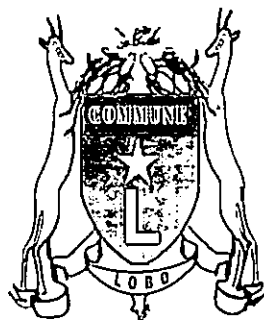
 REGION DU CENTRE

 DEPARTEMENT DE LA LEKIE

 COMMUNE DE LOBO

 SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

 COMMISSION INTERNE DE PASSATION
 DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
 Peace – Work – Fatherland

 CENTER REGION

 LEKIE DIVISION

 LOBO COUNCIL

 GENERAL SECRETARIAT

 INTERNAL TENDER BOARD

AVIS APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE

N° 004 /AONO/ COM-LOBO /CIPM/2025 DU 03 MARS 2025
 POUR L'EQUIPEMENT EN MATERIEL MEDICAL DU CMA DE LOBO ET DES CSI DE OZOM II,
 NKOLMEYANG, NLONG, EKEKAM III ET AKOK, DANS LA COMMUNE DE LOBO,
 DEPARTEMENT DE LA LEKIE, REGION DU CENTRE

Financement : BIP MINSANTE, Exercice 2025

1. Objet de l'Appel d'Offres

Le Maire de la Commune de Lobo lance un Appel d'Offres National Ouvert en Procédure d'urgence pour la fourniture de l'équipement en matériel médical du CMA de LOBO et des CSI de OZOM II, NKOLMEYANG, NLONG, EKEKAM III ET AKOK, dans la Commune de Lobo, Département de la Lékié, Région du Centre.

2. Consistance des prestations

Les prestations du présent appel d'offres comprennent la fourniture et l'installation de l'équipement médical dans certaines formations sanitaires de la Commune de Lobo.

3. Allotissement et Budget prévisionnel

Le présent Appel d'Offres est regroupé en un lot unique reparti ainsi qu'il suit :

LOT	DÉSIGNATION	MONTANT PREVISIONNEL
Lot unique	Fourniture et installation de l'équipement en matériel médical du CMA de Lobo et des CSI de OZOM II, NKOLMEYANG, NLONG, EKEKAM III ET AKOK, dans la Commune de Lobo, Département de la Lékié, Région du Centre.	50 000 000 CFA

4. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage, par les prestations objet du présent appel d'Offres est de **soixante (60) jours**.

Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les travaux.

5. Participation et origine

La participation au présent appel d'Offres est ouverte à toutes les entreprises de droit camerounais, exerçant dans le domaine concerné.

6. Financement

Les travaux objet du présent appel d'offres sont financés par le budget d'investissement public du Ministère de la Santé Publique, Imputation :de l'Exercice 2025.

7. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **Hors Ligne**.

8. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, timbré acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 11 du DAO dont le montant s'élève à un Million (1 000 000) francs CFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

L'absence de la caution de soumission entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage aux heures ouvrables auprès de la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés de la Commune de Lobo. Il peut également être consulté en ligne sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier d'appel d'offres peut être obtenue auprès de la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés de la Mairie de Lobo, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat du dossier d'appel d'offres de **quatre-vingt-dix mille (90 000) francs CFA** payable à la Recette Municipale de LOBO, représentant les frais d'acquisition du Dossier. La quittance devra préciser le numéro de l'Avis d'Appel d'Offres. Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète : Boîte Postale, Téléphone, Fax, E-mail.

11. Remise des offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en **07 (Sept) exemplaires** dont **un (01) original** et **06 (six) copies** marquées comme telles, devra parvenir à la Structure Interne de Gestion Administrative des Marchés de la Mairie de Lobo au plus tard le **03 Avril 2025 à onze (11) Heures**, et devra porter la mention :

AVIS D'APPEL EN PROCEDURE D'URGENCE

N° 004/AONO/ COM-LOBO /CIPM/2025 DU 03 MARS 2025

**POUR L'EQUIPEMENT EN MATERIEL MEDICAL DU CMA DE LOBO ET DES CSI DE OZOM II,
NKOLMEYANG, NLONG, EKEKAM III ET AKOK, DANS LA COMMUNE DE LOBO,
DEPARTEMENT DE LA LEKIE, REGION DU CENTRE**

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

12. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;

- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un (01) temps, le **03 Avril 2025 à douze (12) Heures précises**, par la Commission Interne de Passation des Marchés de la Commune de LOBO, dans la salle de réunion de l'hôtel de ville de la Commune de LOBO.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date de dépôt des offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

14. Critères d'évaluation

14.1 Critères éliminatoires

14.1.1 Pièces administratives

- Absence de la caution de soumission ou présence d'une caution de soumission sans rapport avec le projet concerné ;
- La non production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
- Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces.

14.1.2 Offre Technique

- Le non-respect de **cinq (05) critères essentiels sur six (06) ;**
- L'absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières années ;
- L'absence de la charte d'intégrité ;
- L'absence de la déclaration d'engagement social et environnemental ;
- Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces.

14.1.3 Offre financière

- Omission d'un prix unitaire dans le bordereau de prix ;
- Absence de l'une des pièces de l'offre financière ci-dessous :
 - o la lettre de soumission timbrée datée et signée ;
 - o Le bordereau des prix unitaires, paraphé et rempli de manière lisible ;
 - o Le détail estimatif, daté et signé ;
 - o Le sous-détail de prix pour les prix à corriger.

NB 1: La non satisfaction d'un seul des critères ci-dessus entraîne l'élimination de l'offre évaluée.

15 . Principaux critères éliminatoires

Critères éliminatoires :

- Fausse déclaration et/ou falsification d'une des pièces constitutives de l'offre.
- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après épuisement de délai de rattrapage de 48h ;
- Absence de la caution de soumission ;
- Absence dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;
- Absence d'Agrément du Ministère de la Santé Publique.

16. Principaux critères de qualification

L'évaluation des offres techniques sera faite suivant le système binaire (oui/non) sur la base des critères essentiels de qualification ci-dessous :

- Le chiffre d'affaires ; ;
- Les références du soumissionnaire ;
- L'expérience du personnel d'encadrement ;
- Délai et planning d'exécution ;
- L'exhaustivité et la conformité des propositions techniques ;
- La présentation générale de l'offre.

Seuls les soumissionnaires qui auront obtenu au moins 70 % de OUI seront jugés techniquement qualifiés et seront admises à l'analyse financière.

17. Attribution du marché

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

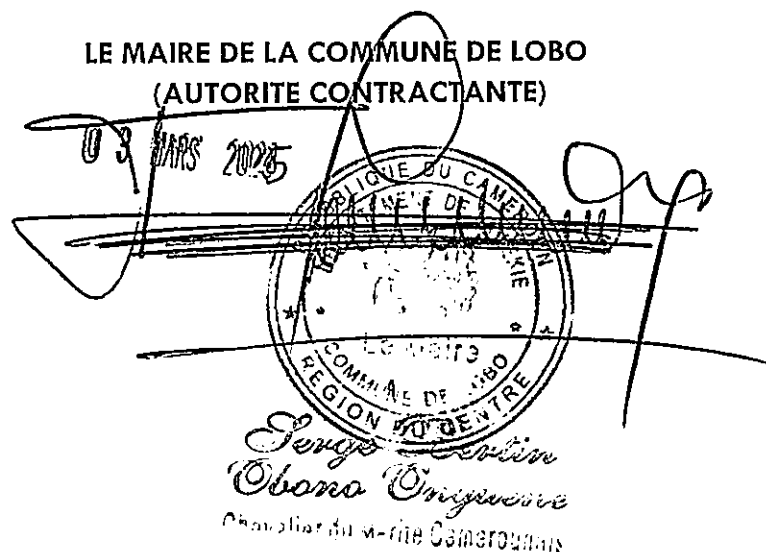
Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables à l'hôtel de ville de la Commune de LOBO.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517.

Ampliations :

- ARMP/CENTRE (pour publication) ;
- DDMINMAP-LK (pour information)
- Président CIPM/C-LOBO;
- Affichage (pour information).



REPUBLIQUE DU CAMEROUN
 Paix – Travail – Patrie

 REGION DU CENTRE

 DEPARTEMENT DE LA LEKIE

 COMMUNE DE LOBO

 SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

 COMMISSION INTERNE DE PASSATION
 DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
 Peace – Work – Fatherland

 CENTER REGION

 LEKIE DIVISION

 LOBO COUNCIL

 GENERAL SECRETARIAT

 INTERNAL TENDER BOARD

- OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER

- N°. 004 /AONO/ COM-LOBO /SG/CIPM/2025 OF 03rd MARCH 2025
- FOR THE MEDICAL EQUIPMENT OF THE CMA OF LOBO AND THE CSI OF OZOM II, NKOLMEYANG, NLONG, EKEKAM III AND AKOK, IN THE COUNCIL OF LOBO, IN LEKIE DIVISION, CENTRE REGION

Funding: BIP MINSANTE, Financial Year 2025

1. Purpose of the Call for Tenders

The Mayor of the Commune of Lobo is launching a National Open Call for Tenders in Emergency Procedure for the supply and installation of medical equipment for the CMA of LOBO and the CSIs of OZOM II, NKOLMEYANG, NLONG, EKEKAM III and AKOK, in the Commune of Lobo, Department of Lékié, Centre Region.

2. Content of the services

The services of this call for tenders include the supply and installation of medical equipment in certain health facilities in the Commune of Lobo.

3. Allotment and forecast budget

This Call for Tenders is grouped into a single lot distributed as follows:

LOT	DESIGNATION	PROVISIONAL AMOUNT
Single lot	Supply and installation of medical equipment for the CMA of Lobo and the CSI of OZOM II, NKOLMEYANG, NLONG, EKEKAM III and AKOK, in the Commune of Lobo, Department of Lékié, Central Region.	50 00 000 CFA

4. Estimated execution period

The maximum period provided by the Contracting Authority, for the services covered by this call for tenders is sixty (60) days.

This period runs from the date of notification of the service order to start the work.

5. Participation and origin

Participation in this call for tenders is open to all companies under Cameroonian law, operating in the field concerned.

6. Funding

The works covered by this call for tenders are financed by the Public Investment Budget of the Ministry of Public Health, Allocation: of the 2025 financial year.

7. Submission method

The submission method chosen for this consultation is Offline.

8. Bid bond

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond, stamped and paid by hand, issued by an organization or financial institution approved by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public procurement and listed in Exhibit 11 of the DAO, the amount of which is **one Million (1,000,000) CFA francs** and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers.

The absence of the bid bond will result in the outright rejection of the offer. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

9. Consultation of the Call for Tenders File

The physical file can be consulted free of charge in the services of the Contracting Authority during working hours at the Internal Structure for Administrative Management of Markets of the Municipality of Lobo. It can also be consulted online on the ARMP website (www.armacm.cm).

10. Acquisition of the Call for Tenders File

The physical version of the call for tenders file can be obtained from the Internal Structure for Administrative Management of Markets of the Town Hall of Lobo, upon publication of this notice, against payment of a non-refundable sum of the purchase costs of the call for tenders file of **ninety thousand (90,000) CFA francs** payable to the Municipal Revenue of LOBO, representing the acquisition costs of the File. The receipt must specify the number of the Call for Tenders Notice. When withdrawing the file, bidders must register by leaving their full address: PO Box, Telephone, Fax, E-mail.

11. Submission of offers

Each offer drawn up in French or English in 07 (Seven) copies, including one (01) original and 06 (six) copies marked as such, must reach the Internal Structure for Administrative Management of Markets of the Lobo Town Hall no later than **03rd April 2025 at eleven (11) A.M**, local time, and must bear the following mention:

NOTICE OF CALL FOR EMERGENCY PROCEDURE

N°. 004 /AONO/ COM-LOBO /SG/CIPM/2025 OF 03 MARS 2025

FOR THE EQUIPMENT WITH MEDICAL EQUIPMENT OF THE CMA OF LOBO AND THE CSI OF OZOM II, NKOLMEYANG, NLONG, EKEKAM III AND AKOK, IN THE COUNCIL OF LOBO, IN LEKIE DIVISION, CENTRE REGION

"To be opened only during the counting session"

12. Admissibility of the envelopes

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate different envelopes and submitted in a sealed envelope. The following will be inadmissible by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing the indications on the identity of the bidders;
- Envelopes received after the deadlines for submission.
- Envelopes without indication of the identity of the Call for Tenders;

- Envelopes not in accordance with the submission method;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or offering only copies.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Tender Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by a first-class organization or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public procurement or failure to comply with the models of the documents in the Tender Documents will result in the outright rejection of the offer without any recourse.

A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

13. Opening of bids

The opening of bids will be done in one (01) time, on the **03rd April 2025 at twelve (12) A.M**, by the Internal Commission for the Award of Contracts of the Municipality of LOBO, in the meeting room of the town hall of the Municipality of LOBO. Only bidders may attend this opening session or be represented by a person of their choice who is duly authorized and has perfect knowledge of the file. Only bidders may attend this opening session or be represented by a single person of their choice who is duly authorized, even in the case of a group of companies.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or in copies certified as true copies by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old from the date of submission of the bids.

In the event of the absence or non-compliance of a document from the administrative file when the bids are opened after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

14. Evaluation criteria

a. Eliminary criteria

i. Administrative documents

1. Absence of the bid bond or presence of a bid bond unrelated to the project concerned;
2. Failure to produce beyond the 48-hour deadline after the opening of the bids of a document from the administrative file deemed non-compliant or absent when the bids were opened (except the bid bond);
3. False declarations, fraudulent maneuvers or falsification of documents.

ii. Technical Offer

1. Failure to comply with five (04) essential criteria out of six (06);
2. Absence of a sworn statement of not having abandoned a construction site during the last three (03) years;
3. Absence of the integrity charter;
4. Absence of the declaration of social and environmental commitment;
5. False declarations, fraudulent maneuvers or falsification of documents.

iii. Financial offer

1. Omission of a unit price in the price schedule;
2. Absence of one of the following documents from the financial offer:
 - o the stamped, dated and signed submission letter;
 - a. The unit price schedule initialed and completed legibly;
 - b. The estimated detail, dated and signed;
 - c. The price sub-detail for the prices to be corrected.

NB : Failure to satisfy any one of the above criteria will result in the elimination of the evaluated offer.

15. Main elimination criteria

Elimination criteria:

- False declaration and/or falsification of one of the constituent parts of the offer.
- Absence or non-compliance of a part of the administrative file after the 48-hour catch-up period has expired;
- Absence of the bid bond;
- Absence in the financial offer of a quantified unit price;
- Absence of approval from the Ministry of Health

16. Main qualification criteria

The evaluation of technical offers will be made according to the binary system (yes/no) on the basis of the essential qualification criteria below:

- Turnover;
- References of the bidder;
- Experience of the management staff;
- Deadline and execution schedule;
- The completeness and conformity of the technical proposals;
- The general presentation of the offer.

Only bidders who have obtained at least 70% of YES will be considered technically qualified and will be admitted to the financial analysis.

17. Award of the contract

The Contracting Authority will award the contract to the bidder who has submitted an offer meeting the required technical and financial qualification criteria and whose offer is evaluated as the lowest bidder.

18. Validity period of offers

Bidders remain bound by their offers for a period of ninety (90) days from the deadline set for the submission of offers.

19. Additional information

Additional technical information can be obtained during business hours at the town hall of the Municipality of LOBO.

20. Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts of corruption, please call CONAC at 1517.

Amplifications:

- ARMP/CENTRE (for publication);
- DDMINMAP-LK (for information)
- President CIPM/C-LOBO;
- Display (for information).

03 MARS 2025 THE LOBO'S MAYOR
(CONTRACTING AUTHORITY)
REPUBLIQUE DU CAMEROUN
MINISTRE DE L'INTERIEUR
Chevalier du Merite Camerounais